

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 336Л

г. Москва

«25» сентября 2025 г.

Акционерное общество «Медбэнк» (АО «Медбэнк») в лице генерального директора Сукрышева Евгения Аркадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Лицензиар», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ООО «Димеко ИТ») в лице директора Якина Николая Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Лицензиар – акционерное общество «Медбэнк» (ОГРН 1227700191487, ИНН 7713488270, юр. адрес: г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1 стр. 3, эт. 6, ком. 4, почта: info@medbank.pro, сайт: medbank.pro), обладающее исключительными правами на Лицензионные продукты, как результаты интеллектуальной деятельности, имеющее право использовать такие результаты по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом.

Лицензиат – общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ОГРН 1247700714062, ИНН 9713020905, юр. адрес: г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1 стр. 2, помещ. 4/7), имеющее намерение приобрести Лицензионные продукты с целью их перепродажи Сублицензиатам.

Сублицензиат – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее намерение приобрести Лицензионные продукты с целью их использования по функциональному назначению и заключившее с Лицензиатом сублицензионный договор.

Лицензионные продукт(ы) – модули информационной системы «Медбанк», сгруппированные по функциональному назначению их использования. Виды Лицензионных продуктов; реализуемых Лицензиаром, зафиксированы в Приложении № 2 к Договору.

Права на Информационную систему «Медбанк» принадлежат Лицензиару, что подтверждается реестровой записью в Роспатенте (регистрация № 2025664013 от 02.06.2025 г.), а также в Едином реестре Российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (запись в реестре № 21268 от 30.01.2024 г.).

Договор – лицензионный договор на предоставление прав использования Лицензионных продуктов.

Стороны – совместное упоминание Лицензиара и Лицензиата по тексту Договора.

Сторона – отдельное упоминание Лицензиара и Лицензиата по тексту Договора.

В Договоре могут быть использованы иные термины, не определенные в настоящем разделе Договора, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Лицензиар обязуется предоставить Лицензиату Лицензионный продукт, а Лицензиат обязуется уплачивать лицензионное вознаграждение и использовать Лицензионный продукт следующим способом:

- передача права использования Лицензионного продукта в соответствии с его функциональным назначением Сублицензиатам. Права, предоставляемые Сублицензиату, должны быть идентичны по объему, ограничениям и способам использования, предоставленным Лицензиату настоящим Договором.

Сублицензия дает право на:

- доступ к Программе;
- запуск Лицензионного продукта;
- использование в соответствии с функциональным назначением;

1.2. Лицензионный продукт предоставляется Лицензиату путем предоставления права использования Лицензионного продукта на условиях простой неисключительной передаваемой лицензии, с сохранением за Лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам.

1.3. Предоставляемое право использования Лицензионного продукта распространяется на все последующие обновления/новые версии Лицензионного продукта, за исключением случаев, если обновление/ новая версия Лицензионного продукта не являются самостоятельным новым Лицензионным продуктом, требующим заключения нового Договора.

1.4. Предоставляемое право использования Лицензионного продукта действует в отношении всего содержимого Лицензионного продукта, в частности, в отношении следующего:

- web-интерфейс;
- личный кабинет;
- дизайн (графика, расположение элементов оформления и т.п.);
- все иные элементы, в том числе изображения, тексты.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОДУКТА

2.1. Лицензионный продукт является предоставленным Лицензиаром Лицензиату в момент заключения настоящего Договора и подписания отдельных передаточных документов не требуется.

2.2. Доступ к Лицензионному продукту для Сублицензиата открывается Лицензиаром на основании полученного запроса от Лицензиата.

Запрос о предоставлении доступа к Лицензионному продукту направляется Лицензиатом Лицензиару посредством электронной почты по форме Приложения № 3 к Договору. В запросе должны быть указаны: наименование и ИНН Лицензиата, наименование и ИНН Лицензиара, наименование Лицензионного продукта и его стоимость согласно тарифам Лицензиара (Приложение № 2 к Договору), дата предоставления доступа.

2.3. Лицензионный продукт считается предоставленным Сублицензиату в момент открытия доступа к нему для сотрудника Сублицензиата.

2.4. Срок предоставления Лицензионного продукта равен сроку действия Договора.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОДУКТА

3.1. Территория использования Лицензионного продукта: Российская Федерация.

3.2. Необходимые условия использования Лицензионного продукта:

- подключение к сети Интернет;
- зарегистрированная учетная запись (личный кабинет) в ИС Медбанк.
- предустановленный браузер (Google Chrome версии 135 или выше, Mozilla Firefox версии 137 или выше, Safari версии 6.0.5 или выше);
- действующий сертификат ключа проверки электронной подписи для медицинского работника;
- для каждого автоматизированного рабочего места медицинского работника необходимо наличие **Средства криптографической защиты информации (СКЗИ) используемые для работы с электронной цифровой подписью (ЭЦП):** КриптоПро CSP версии 5.0 или выше, КриптоПро ЭЦП Browser plug-in (лицензия приобретается отдельно у поставщика СКЗИ).

3.3. Лицензиат при использовании Лицензионного продукта не имеет права:

- декомпилировать, изменять, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с объектным кодом Лицензионного продукта, имеющие целью извлечения исходного кода Лицензионного продукта и/или получения информации о реализации алгоритмов, используемых в Лицензионном продукте, создавать производные объекты с использованием Лицензионного продукта, а также осуществлять (разрешать осуществлять) иное использование Лицензионного продукта, без письменного согласия Лицензиара, и модифицировать компоненты Лицензионного продукта, в том числе поручать иным лицам осуществлять эти действия;
- воспроизводить, распространять, доводить до всеобщего сведения Лицензионный продукт в любой форме и любым способом, прямо не предусмотренным настоящим Договором, в том числе совместно с другими программами, в составе сборников программных продуктов, с предложением других программ, настроек и иных продуктов, независимо от целей такого использования;
- изменять наименование Лицензионного продукта, изменять и/или удалять знаки охраны авторского права или иное указание на Лицензиара;
- получать API-Ключ для третьих лиц, передавать или предоставлять третьим лицам, если право передачи третьим лицам прямо не предусмотрено Договором;

- изменять или каким-либо образом модифицировать API-Ключ;
- вмешиваться в работу API;
- использовать API для создания программного обеспечения, в том числе, интернет-сервисов, приложений, программ для ЭВМ или любым иным образом, если такое использование влечет нарушение законодательства Российской Федерации, настоящего Договора и/или прав и законных интересов третьих лиц;
- использовать API для рекламы услуг конкурентов.

3.4. Лицензиар имеет право:

- осуществлять мониторинг всей деятельности Лицензиата по использованию Лицензионного продукта, а также собирать и анализировать статистику действий Лицензиата, осуществленных с помощью Лицензионного продукта;
- проводить технические работы в любой момент времени, в частности, изменять, исправлять Лицензионный продукт/API, уведомив при этом Лицензиата путем направления информационного письма на почту.
- на период действия Договора размещать логотип компании Лицензиата/Сублицензиата на интернет-ресурсе МЕДБАНК.РФ.

3.5. Лицензиат не обязан представлять отчеты об использовании Лицензионного продукта Лицензиару.

3.6. Сублицензионный договор, заключаемый Лицензиатом с Сублицензиатом, должен содержать положения, предусмотренные настоящим разделом, и распространять эти положения на Сублицензиата.

4. ЛИЦЕНЗИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

4.1. За предоставляемое по настоящему Договору право использования Лицензионного продукта Лицензиат уплачивает Лицензиару лицензионное вознаграждение. Размер лицензионного вознаграждения (тарифы, порядок его расчета) и порядок его оплаты указаны в Приложении № 2 к Договору в отношении каждого Лицензионного продукта.

4.2. Лицензионное вознаграждение оплачивается Лицензиатом за каждый отчетный период. Стороны договорились считать отчетным периодом срок, равный календарному месяцу.

4.3. Размер лицензионного вознаграждения в отчетном периоде рассчитывается в зависимости от установленного в отношении Лицензионного продукта тарифа лицензионного вознаграждения, указанного в Приложении № 2 к Договору:

Если тариф лицензионного вознаграждения установлен за 1 транзакцию, то размер лицензионного вознаграждения в отчетном периоде рассчитывается путем умножения количества произведенных Сублицензиатом транзакций использования Лицензионного продукта на размер установленного тарифа лицензионного вознаграждения за 1 транзакцию.

4.4. Срок оплаты лицензионного вознаграждения зависит от установленного в отношении Лицензионного продукта порядка оплаты, указанного в Приложении № 2 к Договору.

Если в отношении Лицензионного продукта установлен порядок оплаты «по факту», то срок оплаты лицензионного вознаграждения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами универсального передаточного документа (далее – УПД).

4.5. Датой выплаты лицензионного вознаграждения считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Лицензиара.

4.6. Лицензионное вознаграждение не облагается НДС на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПРАВ

5.1. Передача Лицензиату предоставленных прав в отчетном периоде с указанием их количества (объема) и окончательной (расчетной) стоимости размера лицензионного вознаграждения производится Лицензиаром по УПД, выставляемому в последнюю дату отчетного периода. Стороны договорились считать отчетным периодом срок равный календарному месяцу.

5.2. Стороны договорились, что УПД (по форме с Приложения №1 к Письму ФНС от 21.10.2013 г. № ММВ-20-3/96@), являющийся первичным учетным документом применительно к ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

5.3. Лицензиат обязан подписать УПД и направить подписанный экземпляр Лицензиару не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его получения от Лицензиара.

5.4. Стороны соглашаются, что в случае, если Лицензиар в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления Лицензиату УПД не получает подписанного Лицензиатом УПД или письменного мотивированного отказа от его подписания, УПД считается подписанным на условиях, содержащихся в экземпляре УПД, направленном Лицензиату.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Факт заключения и коммерческие условия Договора, УПД, а также иная информация, полученная Сторонами при исполнении Договора, рассматривается как конфиденциальная и не подлежит раскрытию третьим лицам в течение всего срока действия Договора и на протяжении 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения), без предварительного письменного согласия на это другой Стороны.

6.2. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации несет сторона, ее разгласившая, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Стороны обязуются не распространять сведения, способные нанести ущерб деловой репутации другой Стороны.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки оплаты лицензионного вознаграждения Лицензиат по требованию Лицензиара уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки. Также Лицензиар оставляет за собой право в одностороннем порядке блокировать работу Лицензионного продукта до погашения Лицензиатом образовавшейся задолженности.

7.3. В случае просрочки предоставления доступа к Лицензионному продукту для Сублицензиата Лицензиар по требованию Лицензиата уплачивает неустойку в размере 0,1% от размера вознаграждения за Лицензионный продукт за каждый день просрочки.

7.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Лицензиат самостоятельно и в полном объеме несет ответственность за:

7.5.1. Действия Сублицензиата в отношении Лицензионного продукта;

7.5.2. Своевременную приемку и оплату по условиям настоящего Договора;

7.5.3. Несанкционированное использование Лицензионного продукта и/или API-Ключа третьими лицами;

7.5.4. Соблюдение законодательства РФ при использовании Лицензионного продукта.

7.6. Ущерб, причиненный одной из Сторон вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств, подлежит возмещению за счет виновной Стороны в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникшие из настоящего Договора или касающиеся его, либо его нарушения должны быть урегулированы Сторонами путем переговоров.

8.2. При недостижении разрешения спора или наличия разногласий между Сторонами путем переговоров, Сторона, чье право нарушено, направляет другой Стороне претензию. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения адресатом корреспонденции.

Претензионный порядок урегулирования спора по настоящему Договору является обязательным для Сторон.

8.3. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров и в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы таких как пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

9.2. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 3 (трех) календарных дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

9.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана приложить к уведомлению документ компетентного органа - Торгово-промышленной палаты, подтверждающий наступление обстоятельства непреодолимой силы. Если на момент отправки уведомления такого документа у соответствующей Стороны нет, она направляет его не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу для Сторон с момента подписания и действует бессрочно.

10.2. Договор может быть расторгнут Сторонами досрочно:

10.2.1. по обоюдному согласию Сторон;

10.2.2. путем одностороннего (внесудебного) отказа от исполнения настоящего Договора одной из Сторон, при условии направления другой Стороне уведомления о расторжении Договора не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

10.3. Настоящий Договор будет считаться прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в соглашении о расторжении, уведомлении о расторжении, при этом незавершенные платежные обязательства являются действующими до момента завершения всех взаиморасчетов между Сторонами.

10.4. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены дополнительными соглашениями Сторон.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Недействительность части Договора не влечет недействительности прочих его частей.

11.2. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих адресов, платежных и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента соответствующих изменений путем направления информационных писем через Оператора электронного документооборота либо направлением на адрес электронной почты, указанный в разделе «Адреса и банковские реквизиты сторон».

11.3. Дата подписания договора указана в верхнем правом углу первой страницы Договора.

11.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение № 1 - Порядок документооборота по договору;
- Приложение № 2 - Лицензионные продукты;
- Приложение № 3 - Форма запроса о предоставлении лицензионного продукта.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Лицензиар

АО «Медбэнк»

127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1,
стр. 3, этаж 6, ком. 4
ИНН 7713488270/КПП 771301001
ОГРН 1227700191487
Р/с 40702810701300031727
АО «Альфа-банк» г. Москва
К/с 30101810200000000593
БИК 044525593
e-mail: info@medbank.net
тел.: 8-800-100-90-37

Генеральный директор



/Сукрышев Е.А./

Лицензиат

ООО «Димеко ИТ»

127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1,
стр. 2, помещ. 2/7
ИНН 9713020905/КПП 771301001
ОГРН 1247700714062
Р/с 40702810101530000089
АО «Альфа-банк»
К/с 30101810200000000593
БИК 044525593
e-mail: info@dimeco.pro
тел.: 8-800-700-40-17

Директор



/Якин Н.П./

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Лицензионному договору № 336Л от 25.09.2025 г.

Порядок документооборота по Договору

1. Общие условия

1.1. Документооборот по настоящему Договору может осуществляться одним из следующих способов:

1.1.1. Через Оператора ЭДО, включенного в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, ведение которого осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Электронный документооборот);

1.1.2. На бумажном носителе путем составления документов в 2 (двух) экземплярах, подписываемых в двустороннем порядке – по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон (далее – Бумажный документ).

1.2. Формы подписываемых сторонами документов определяются сторонами и требованиями, устанавливаемыми действующим законодательством РФ.

1.3. При осуществлении электронного документооборота Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

2. Особенности Бумажного документооборота

2.1. В условиях Бумажного документооборота стороны оформляют все документы, являющиеся его неотъемлемой частью, Дополнительные соглашения, акты сверки взаимных расчетов, первичные учредительные документы в соответствии с положениями Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иные документы составляются сторонами в 2 (двух) аутентичных экземплярах – по 1 (одному) для каждой Стороны.

2.2. Все двусторонние документы, составляемые между Сторонами, имеют юридическую силу только при условии их подписания уполномоченным лицом.

2.3. Обмен документами между Сторонами на бумажном носителе может производиться путем обмена подписанными экземплярами нарочно, с помощью средств почтовой связи и курьерской службы.

2.4. Способ обмена документами на бумажном носителе между Сторонами определяется адресантом.

2.5. В условиях Бумажного документооборота каждая Сторона обязуется:

2.5.1. За свой счет осуществлять отправку/передачу контрагенту документы, предусмотренные настоящим Договором.

2.5.2. По запросу Стороны предоставлять документы, подтверждающие полномочия подписанта в документе, оформленном в рамках заключенного Договора.

2.5.3. В статусе адресанта выставлять и направлять документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

2.5.4. В статусе адресата подписывать и возвращать экземпляр контрагенту в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

2.5.5. Хранить документы на бумажном носителе в рамках заключенного Договора в течение 5 (пяти) лет.

2.6. Стороны вправе производить электронные документы, предусмотренные настоящим Договором, на бумажном носителе, заверять их в установленном законом порядке с отметкой «Копия» или «Копия верна».

2.7. Переписка Сторон, обмен документами, предусмотренными Договором, в том числе направление дополнительных соглашений к нему, оформляемых в ходе оказания услуг, договоров, заданий, заявлений, отчетов, протоколов, письменных материалов и документов, необходимых для оказания услуг, актов, счетов, претензий, уведомлений и прочего, могут осуществляться по усмотрению Сторон электронной почты «E-mail», указанной в Соглашении о присоединении. Документы и информация, направленные указанными способами, имеют юридическую силу наравне с письменным оригиналом документа на бумажном носителе, могут являться доказательствами в случае возникновения спора между Сторонами.

3. Особенности Электронного документооборота

3.1. Стороны применяют Электронный документооборот при оформлении первичных документов, используемых для отражения операций на счетах бухгалтерского учета и отчетной документации по Договору с использованием электронных подписей лиц, уполномоченных каждой из Сторон Договора на подписание указанных документов, через Оператора ЭДО, включенного в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, ведение которого осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, в порядке и на условиях, установленных в заключенном между Сторонами Договоре.

3.2. Стороны договорились о подписании в двустороннем порядке следующих документов: универсальных передаточных документов (УПД), универсальных корректировочных документов (УКД), актов сверки взаимных расчетов и иных документов, которые в силу закона и обычаев делового оборота требуют подписание с двух сторон.

3.3. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Договора, подписываются Усиленной Квалифицированной Электронной подписью (далее – УКЭП) в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.

3.4. На основании действующего законодательства РФ Стороны принимают, что электронная подпись Уполномоченного лица (по тексту также – «УКЭП») – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи, принадлежащего определенному Уполномоченному лицу, и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

3.5. УКЭП Уполномоченных лиц используется Сторонами и имеет юридическое значение при подписании и обмене ими электронными документами.

3.6. Датой выставления Стороной другой Стороне документа в электронной форме с помощью Оператора ЭДО считается дата поступления файла документа Оператору ЭДО от Стороны-отправителя, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота. Документ в электронной форме считается направленным, если Стороне-отправителю поступило соответствующее подтверждение от Оператора ЭДО.

3.7. Датой получения Стороной документа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла документа от другой стороны, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

3.8. В условиях Электронного документооборота каждая Сторона обязуется:

3.8.1. За свой счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для электронного документооборота в соответствии с настоящим Договором.

3.8.2. В статусе адресанта выставлять и направлять электронный документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

3.8.3. В статусе адресата подписывать с помощью УКЭП полученный посредством Оператора ЭДО документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

3.8.4. Хранить электронные документы в рамках заключенного Договора в течение 5 (пяти) лет.

3.9. Стороны вправе производить электронные документы, предусмотренные настоящим Договором, на бумажном носителе, заверять их в установленном законом порядке с отметкой «Копия» или «Копия верна».

3.10. Стороны согласились, что УКЭП Уполномоченных лиц в электронных документах является равнозначной собственноручной подписи соответствующего владельца сертификата ключа подписи из числа Уполномоченных лиц при выполнении следующих условий:

- на момент проверки УКЭП сертификат ключа подписи Уполномоченного лица, выданный удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, является действительным;

- сертификат ключа подписи Уполномоченного лица, соответствующий УКЭП Уполномоченного лица, издан удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ;

- владелец сертификата ключа подписи из числа Уполномоченных лиц идентифицирован по содержимому поля «Субъект» («SubjectName») сертификата ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица;

- серийный номер сертификата ключа подписи Уполномоченного лица, относящийся к УКЭП соответствующего Уполномоченного лица, не содержится в актуальном списке отозванных сертификатов на момент проверки УКЭП;

– УКЭП Уполномоченного лица используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица, в части отношений, при осуществлении которых электронный документ с УКЭП будет иметь юридическое значение;

– проверка с использованием средства УКЭП Уполномоченного лица на предмет отсутствия искажений в подписанном УКЭП соответствующего Уполномоченного лица электронном документе дала положительный результат;

– период между сроком начала действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица и моментом проверки УКЭП соответствующего Уполномоченного лица в момент подписания документа не превышает срок действия закрытого ключа УКЭП.

3.11. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых Договором.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Стороны обязуются за собственный счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для электронного документооборота в соответствии с настоящим Договором.

4.2. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

4.3. Стороны обязаны контролировать правильность оформления электронных документов, предназначенных для обмена, а также следить за соответствием подписываемых электронной подписью документов полномочиям лица, указанного в сертификате УКЭП.

4.4. Сторона – отправитель обязана выставить электронный документ в адрес его получателя в день, соответствующий условиям заключенного Договора.

4.5. Сторона – получатель обязана подписать электронный документ с помощью УКЭП в срок не превышающий срок, установленный Договором для подписания такого документа.

4.6. Стороны должны хранить электронные документы, предусмотренные настоящим Приложением, в течение пяти лет.

4.7. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии электронных документов, принятых и переданных в рамках Договора, и заверять их своей электронной подписью или собственноручной подписью уполномоченных должностных лиц с проставлением печати с пометкой «Копия».

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны согласились, что получение электронного документа, подписанного УКЭП Уполномоченного лица в соответствии с условиями настоящего Договора и подтверждение подлинности УКЭП соответствующего Уполномоченного лица в

электронном документе, является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его отправившей.

5.2. Риск неправомерного подписания электронного документа УКЭП несет Сторона, Уполномоченное лицо которой является владельцем сертификата ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица.

5.3. Стороны согласовали, что документы на бумажном носителе при содержании в них в качестве основания реквизитов заключенного договора и направленные по адресу Стороны, указанному в Договоре, являются подлинными и имеющими юридическую силу.

5.4. В рамках настоящего Договора Исполнитель не несет ответственности за недоставление писем в адрес Заказчика по вине e-mail служб (попадание в спам, наложение фильтров на письмо и т.д.), а также в случае, если Заказчик неправильно указал адрес электронной почты.

Лицензиар
АО «Медбэнк»



/Сукрышев Е.А./

Лицензиат
ООО «Димеко ИТ»



/Якин Н.П./

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Лицензионному договору от № 336Л от 25.09.2025 г.

**ФОРМА
ЗАПРОС О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОДУКТА**

Сведения о Лицензиате (наименование, КПП)	
Сведения о Сублицензиате (наименование, КПП)	
Наименование лицензионного продукта	
Тариф за 1 транзакцию	
Дата предоставления доступа	

Форма согласована Сторонами

**Лицензиар
АО «Медбанк»**

Генеральный директор



/Сукрышев Е.А./

**Лицензиат
ООО «Димеко ИТ»**

Директор



/Якин Н.П./

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 К ЛИЦЕНЗИОННОМУ ДОГОВОРУ № 336Л ОТ 25.09.2025 Г.

г. Москва

«01» декабря 2025 г.

Акционерное общество «Медбэнк» (АО «Медбэнк») в лице генерального директора Сукрышева Евгения Аркадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Лицензиар», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ООО «Димеко ИТ») в лице директора Якина Николая Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 от 01.12.2025 г. (далее – Соглашение) к Лицензионному договору № 336Л от 25.09.2025 г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункт 4.6. Договора в следующей редакции:

«4.6. Все суммы, подлежащие оплате Лицензиатом по Договору, указаны без налога на добавленную стоимость («НДС»). Такие суммы облагаются НДС по ставке, предусмотренной законодательством РФ. Лицензиар начисляет НДС на такие суммы и выставляет счета и УПД с указанием НДС отдельно. В случае изменения налогового законодательства РФ виды и ставки налогов будут применяться в соответствии с такими изменениями.».

2. Изложить Приложение № 2 к Договору «Лицензионные продукты» в редакции Приложения № 1 к настоящему Соглашению.

3. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, сохраняют силу и применяются условия Договора.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются:

— Приложение № 1 - Лицензионные продукты (новая редакция Приложения № 2 к Договору).

7. Реквизиты и подписи Сторон:

Лицензиар

АО «Медбэнк»

127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1,
стр. 3, этаж 6, ком. 4
ИНН 7713488270/КПП 771301001
ОГРН 1227700191487

Генеральный директор



/Сукрышев Е.А./

Лицензиат

ООО «Димеко ИТ»

127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1,
стр. 2, помещ. 2/7
ИНН 9713020905/КПП 771301001
ОГРН 1247700714062

Директор



/Якин Н.П./

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Дополнительному соглашению № 1 от 01.12.2025 г.
к Лицензионному договору № 336Л от 25.09.2025 г.**

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Лицензионному договору от № 336Л от 25.09.2025 г.

ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ПРОДУКТЫ

№	Наименование лицензионного продукта	Описание функционала*	Сопряжение с оборудованием	Лицензионное вознаграждение		
				Ед. изм.	Тариф, без НДС*	Порядок оплаты
1	ПРМО (базовый)	Модуль предназначен для медицинских организаций, имеющих лицензию на проведение медицинских осмотров (предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных), и включает в себя: 1. Автоматизированное рабочее место медицинского работника: 1) функционал проведения предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных осмотров для медицинского работника; 2) прием осмотров в режиме онлайн; 3) автоматизированный сбор и передача данных; 4) фиксация завершения осмотра электронной подписью медицинского работника; 5) аналитика и архив истории осмотров медицинского работника; 6) доступ: работа через веб-интерфейс с защищенным входом. 2. Автоматизированное рабочее место директора медицинского центра: 1) отчетность по результатам осмотров; 2) аналитика здоровья пациентов; 3) отчетность по медицинскому персоналу; 4) контроль используемого оборудования; 5) доступ: работа через веб-интерфейс с защищенным входом, а также мобильное приложение; 6) управление данными конечных пользователей доступ к аналитике в режиме реального времени; 7) настройка прав доступа для сотрудников (если есть подчиненные роли); 8) интеграции с внешними системами при помощи API. 3. Автоматизированное рабочее место ответственного лица организации	КПАДМК ДИМЕКО *** КПАДМК ДИМЕКО Т11****	1 транз.		По факту

Медбанк

АО «Медбэнк» ИНН 7713488270

Юр. адрес.: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1, стр. 3, эт. 6.

Телефон: 8 800 100 90 37, почта: info@medbank.pro, сайт: медбанк.рф

		(конечного заказчика)** 1) отчетность по результатам осмотров; 2) доступ к журналу медицинских осмотров; 3) автоматическая рассылка по результатам недопусков: e-mail-уведомления, SMS-оповещения, Push-сообщения в мессенджере (Telegram); 4) управление персоналом: добавление новых сотрудников, актуализация информации, увольнение.				
1.1.	Аналитика алко- и термоконтроля**	Подмодуль включен в модуль ПРМО (базовый), используется по мере необходимости (подключается в личном кабинете) и включает в себя: 1) контроль и формирование учета рабочего времени сотрудников; 2) ведение отчетности по результатам алко- и термоконтроля; 3) SMS-информирование ответственных лиц в случае фиксации отклонений.	КПАДМК ДИМЕКО КПАДМК ДИМЕКО Т11	1 транз		По факту
2.	Аналитика алко- и термоконтроля**	Модуль предназначен для организаций, осуществляющих учет и контроль доступа сотрудников к работе, и включает в себя: 1) контроль и формирование учета рабочего времени сотрудников; 2) ведение отчетности по результатам алко- и термоконтроля; 3) SMS-информирование ответственных лиц в случае фиксации отклонений.	КПАДМК ДИМЕКО Т11а*****	1 мес. на 1 ед. оборудования (неограниченное кол-во транзакций)		Аванс

* Все суммы, подлежащие оплате Лицензиатом по Договору, указаны без НДС и облагаются НДС по ставке, предусмотренной законодательством РФ. Лицензиар начисляет НДС на такие суммы и выставляет счета и УПД с указанием НДС отдельной строкой. В случае изменения налогового законодательства РФ виды и ставки налогов будут применяться в соответствии с такими изменениями.

** Лицензионный продукт может быть предоставлен Конечному заказчику.

*** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО по ТУ 26.60.12-001-51082790-2018 (регистрационный номер мед.изделия: 2020/10726 от 14.11.2025 г.).

**** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО Т11 по ТУ 26.60.12-002-51082790-2022, модель Т11 (регистрационный номер мед.изделия: РЗН 2025/24990 от 17.03.2025 г.).

***** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО Т11 по ТУ 26.60.12-002-51082790-2022, модель Т11а (регистрационный номер мед.изделия: РЗН 2025/24990 от 17.03.2025 г.).

Лицензиар
АО «Медбэнк»

Генеральный директор

/Сукрышев Е.А./

М.П.



Лицензиат
ООО «Димеко ИТ»

Директор

/Якин Н.П./

М.П.

